

آیین نامه پایان نامه دوره PhD

شعبه بین الملل دانشگاه

مقدمه:

آیین نامه پایان نامه دوره PhD شعبه بین الملل به منظور هدایت دانشجویان در تهیه، تدوین، بررسی و تصویب پایان نامه های آنان برای یکسان سازی فرآیندهای مربوط تنظیم شده است. در ادامه این آیین نامه، شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل به اختصار شورا ذکر خواهد شد.

ماده ۱: انتخاب و ثبت موضوع پایان نامه

۱-۱: گذراندن واحد پایان نامه آخرین مرحله دوره می باشد که دانشجو موظف است زیر نظر یک استاد یا اساتید راهنما به امر تحقیق بپردازد.

۲-۱: دانشجو موظف است قبل از امتحان جامع موضوع پایان نامه خود را به گروه مربوطه تحویل نماید.

تبصره: گروه مربوطه در شعبه بین الملل عبارت است از حداقل دو نفر از اعضای هیئت علمی رشته مربوطه به

علاوه نماینده شورا که از طرف ریاست شعبه و با حکم ایشان انتخاب میشوند.

۳-۱: گروه مربوطه موظف است در اسرع وقت با تشکیل جلسه موضوع پایان نامه دانشجو را مطرح و در صورت تایید آن را جهت تایید نهایی به شورا ارسال نماید.

۴-۱: در صورت عدم تایید موضوع، گروه باید موضوع را با ذکر دلایل عدم تایید کتبا" در اسرع وقت به دانشجو اعلام

نماید تا نسبت به ارائه موضوع جدید اقدام نماید.

۵-۱: موضوع پایان نامه پس از تایید شورا قطعیت پیدا می کند.

۶-۱: کلیه مراحل و روند تایید قطعی موضوع پایان نامه حداکثر به فاصله ۲ ماه بعد از قبولی امتحان جامع بایستی به اتمام رسیده باشد.

تبصره ۱: هرگونه تاخیر یا تمدید مشمول مقررات آموزشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل خواهد بود.

تبصره ۲: در موارد خاص که شعبه بین الملل تشخیص دهد تمام روند تایید موضوع پایان نامه توسط شورا انجام

می گیرد.

تبصره ۳: دانشجو می بایست قبل از دفاع پایان نامه در حد سنوات تحصیلی مجاز هر ترم اقدام به ثبت نام و انتخاب

واحد پایان نامه بنماید.

ماده ۲: استاد راهنما و مشاور

۱-۲: دانشجوی موظف است استاد راهنمای خود در رشته مربوط با موضوع پایان نامه را از بین اعضای هیئت علمی دانشگاه حداقل با مرتبه دانشجویی انتخاب و کتبا "جهت تأیید به شورا اعلام نماید."

تبصره ۱: در رشته هایی که دانشیار به تعداد کافی وجود ندارد، دانشجو می تواند با تأیید شورا استاد راهنمای خود را از بین اعضای هیئت علمی با مرتبه استادیاری که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه آموزشی و پژوهشی با حداقل سابقه اجرای ۳ طرح تحقیقاتی مصوب به اتمام رسیده، انتخاب نماید.

تبصره ۲: انتخاب دو استاد راهنما برای پایان نامه تنها با تأیید شورا امکان پذیر خواهد بود. در اینصورت همه مسئولیت های پایان نامه به عهده استاد راهنمای اول می باشد.

۲-۲: هر استاد راهنما می تواند به صورت همزمان حداکثر راهنمایی دو پایان نامه در شعبه بین الملل را به عهده داشته باشد. در مواردی که راهنمایی پایان نامه به صورت مشترک با فرد دیگر باشد سهم استاد راهنما ۵۰٪ در نظر گرفته می شود.

تبصره: استاد راهنما نمی تواند به طور هم زمان مسئولیت راهنمایی بیش از ۴ پایان نامه دانشجویی در مقطع تحصیلات تکمیلی را داشته باشد.

۲-۳: استاد مشاور دانشجو به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه مربوطه حداکثر تا ۳ نفر از بین اعضای هیئت علمی یا متخصصان و محققان مربوط به موضوع انتخاب می شود.

تبصره: هرگونه تغییر در ترکیب و تعداد اساتید راهنما و اساتید مشاور در طی انجام پایان نامه تنها با تشخیص و تأیید شورا خواهد بود.

ماده ۳: دفاع از طرح پیشنهادی پایان نامه

دانشجو موظف است پس از تأیید موضوع پایان نامه، طرح پیشنهادی خود را زیر نظر استاد راهنما تدوین و در شورا از آن دفاع نماید. ثبت قطعی پایان نامه پس از تصویب طرح پیشنهادی انجام خواهد شد.

تبصره ۱: کلیه مراحل و روند تأیید قطعی طرح پیشنهادی حداکثر به فاصله ۶ ماه بعد از قبولی امتحان جامع بایستی به اتمام برسد.

تبصره ۲: در مواردی که تحقیق بر روی آزمودنی های انسانی و بصورت کار آزمایشی انجام می شود ثبت قطعی پایان نامه مشروط به تأیید کمیته اخلاق می باشد.

ماده ۴: ارائه گزارش پیشرفت

دانشجو موظف است در طول اجرای پایان نامه بر اساس زمان بندی حداقل چهار بار گزارش پیشرفت پایان نامه خود را به صورت کتبی و با تأیید استاد راهنما به شورا ارائه نماید.

ماده ۵: نگارش پایان نامه

نحوه نگارش پایان نامه باید طبق الگوی مصوب شعبه بین الملل باشد.

ماده ۶: دفاع از پایان نامه

۱-۶: دانشجو موظف است تحت نظر استاد راهنما و در گروه مربوطه یک جلسه پیش دفاع از پایان نامه خود داشته باشد.

۲-۶: آماده بودن پایان نامه جهت دفاع از نظر محتوي و قالب منطبق با آئين نامه شعبه به تأييد استاد راهنما رسیده و به صورت کتبي به شعبه اعلام مي گردد.

۳-۶: لازم است دانشجويان هنگام اعلام آمادگي دفاع پايان نامه نسبت به ارائه نامه پذيرش حداقل یک مقاله در مجلات ايندکس شده گروه ۱ (ISI يا pub med) و يا دو مقاله در مجلات علمي پژوهش معتبر داخلي يا خارجي استخراج شده پايان نامه اقدام نمايند. درج آدرس شعبه بين الملل دانشگاه طبق مقررات شعبه در مقالات الزامي است.

۴-۶: دفاع از پايان نامه پس از تدوين و تأييد استاد راهنما توسط دانشجو در حضور هيأت داوران به صورت زير انجام مي شود:

- رئيس شورا يا نماينده ايشان به عنوان رئيس جلسه (بدون حق رأي)
- استاد يا اساتيد راهنما
- استاد يا اساتيد مشاور
- دو نفر از اعضاء هيئت علمي دانشگاه ها به انتخاب شورا با حداقل مرتبه دانشياري يا مرتبه استادياري با حداقل سابقه ۱۰ سال فعاليت آموزشي و تحقيقاتي (حداقل يکي از استادان مدعو بايد در خارج از دانشگاه علوم پزشکي شهيد بهشتي اشتغال داشته باشند).
- یک نفر از اعضاء شورا پژوهشي و تحصيلات تکميلي شعبه
- نماينده آموزش و تحصيلات تکميلي شعبه بين الملل به عنوان ناظر (بدون حق رأي)

جلسه با حضور حداقل ۵ نفر رسميت پيدا مي کند.

به استثنای اساتيد مشاور حضور ساير اعضا در جلسه دفاع الزامي است.

ماده ۷: ارزشيابي پايان نامه

۱-۷: شورا موظف است در اسرع وقت حداکثر تا ۲ ماه پس از وصول نامه استاد راهنما به همراه پايان نامه تأييد شده توسط ايشان نسبت به تشکيل جلسه دفاع اقدام نمايد.

۲-۷: در مرحله دفاع، پايان نامه بايد تايپ شده اما بدون صحافي باشد.

۳-۷: هيأت داوران پس از بررسي علمي و صحت مطالب، نحوه ارائه و انتشار نتايج، امتياز پايان نامه دانشجو را از صفر تا ۲۰ اعلام مي دارد. نمره کمتر از ۱۴ مردود قلمداد مي شود.

تبصره ۱: در صورتي که پايان نامه غير قابل قبول تشخيص داده شود، دانشجو مي تواند با موافقت شورا به ارائه پايان نامه جديد حداکثر یک بار در مهلت زماني مورد تاييد شوراي آموزشي از آن دفاع نمايد.

تبصره ۲: در محاسبه نمرات اعضاي جلسه دفاع، ميانگين نمرات اساتيد راهنما و مشاور در قالب یک نمره منظور خواهد شد. در محاسبه ميانگين، نمره استاد راهنما ضريب ۲ و نمره استاد مشاور ضريب ۱ خواهد داشت.

تبصره ۳: ضروري است نظرات هيأت داوران براي انجام اصلاحات با موافقت و زير نظر استاد راهنما توسط دانشجو پيگيري و حداکثر ظرف مدت ۶ ماه همراه با تاييد کتبي استاد راهنما و يکي از داوران به دفتر پژوهشي شعبه تسليم شود.

۴-۷: در صورت پذيرش مقالات بيش از تعداد موارد مندرج در بند ۳-۶ هيأت داوران مي تواند نمره تشويقي به پايان نامه

اختصاص دهد.

ماده ۸: ارائه نهایی

۸-۱: کلیه حقوق مکتسب از پایان نامه متعلق به شعبه بین الملل بوده و هرگونه استفاده مشروط به اخذ مجوز از شعبه می باشد.

۸-۲: دانشجو موظف است علاوه بر تحویل نسخه های پایان نامه به اساتید راهنما و مشاور تعداد ۳ نسخه از پایان نامه صحافی شده (به همراه فایل نرم افزاری) به شعبه بین الملل تحویل نماید.

ماده ۹: تصمیم گیری در موارد خارج از این آیین نامه بر عهده شورا خواهد بود.

این آیین نامه در ۹ ماده و ۱۳ تبصره در تاریخ ۱۳۸۹/۱/۲۷ به تصویب شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل رسیده است.

دکتر حمید سوری	دکتر شهرام علمداری
رئیس شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل	رئیس شعبه بین الملل
دکتر یدا...محرابی	دکتر صالح زاهدی اصل
عضو شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل و	عضو شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل
دکتر سید رامین میری	دکتر مجید حاجی فرجی
مدیر امور آموزشی و پژوهشی شعبه بین الملل	عضو شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل
دکتر کیاندهخت فقاتی	
دبیر شورای پژوهشی و تحصیلات تکمیلی شعبه بین الملل	